Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

|  |  |
| --- | --- |
| 10 июня 2005 года | N 68-ОЗ |

КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗАКОН

О ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

УЧЕТА ГРАЖДАН В КАЧЕСТВЕ НУЖДАЮЩИХСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ,

ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА

Принят

Советом народных депутатов

Кемеровской области

25 мая 2005 года

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Законов Кемеровской областиот 30.06.2007 N 96-ОЗ, от 18.12.2008 N 125-ОЗ, от 04.02.2014 N 6-ОЗ,от 21.07.2014 N 72-ОЗ, от 10.11.2015 N 97-ОЗ, от 05.07.2016 N 47-ОЗ,от 29.09.2017 N 73-ОЗ, от 12.07.2018 N 49-ОЗ) |

Настоящий Закон в соответствии с пунктом 7 статьи 13 и частью 7 статьи 52 Жилищного кодекса Российской Федерации устанавливает порядок ведения органами местного самоуправления в Кемеровской области учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (далее - учет).

Статья 1. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма

На учет принимаются граждане, нуждающиеся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (далее - граждане), в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

Статья 2. Документы, необходимые для принятия на учет, и порядок их представления

(в ред. Закона Кемеровской области от 05.07.2016 N 47-ОЗ)

1. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях осуществляется органом местного самоуправления на основании заявлений граждан (далее - [заявление](#P509) о принятии на учет), поданных ими по форме согласно приложению 5 к настоящему Закону непосредственно в орган местного самоуправления по месту своего жительства либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) в соответствии с заключенным в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии. Вместе с заявлением гражданин представляет в орган местного самоуправления согласие на обработку своих персональных данных и согласия на обработку персональных данных членов семьи гражданина в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

(в ред. Законов Кемеровской области от 05.07.2016 N 47-ОЗ, от 12.07.2018 N 49-ОЗ)

Абзац утратил силу. - Закон Кемеровской области от 12.07.2018 N 49-ОЗ.

Принятие на учет недееспособных граждан осуществляется на основании заявлений о принятии на учет, поданных их законными представителями.

(абзац введен Законом Кемеровской области от 29.09.2017 N 73-ОЗ)

2. С заявлением о принятии на учет представляются следующие документы:

1) паспорта гражданина Российской Федерации и членов его семьи или документы, заменяющие паспорт гражданина Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

(в ред. Закона Кемеровской области от 05.07.2016 N 47-ОЗ)

2) утратил силу. - Закон Кемеровской области от 05.07.2016 N 47-ОЗ;

3) справка о зарегистрированных лицах и лицах, снятых с регистрационного учета, но сохранивших право пользования жилым помещением, по месту проживания гражданина, выданная соответствующей организацией, либо домовая книга, если гражданин является собственником жилого дома или его части;

(в ред. Закона Кемеровской области от 05.07.2016 N 47-ОЗ)

4) свидетельство о заключении брака (если гражданин состоит в браке);

(в ред. Закона Кемеровской области от 05.07.2016 N 47-ОЗ)

5) свидетельство о расторжении брака (если брак расторгнут);

5-1) свидетельство о рождении члена семьи гражданина, не достигшего возраста 14 лет;

(пп. 5-1 введен Законом Кемеровской области от 05.07.2016 N 47-ОЗ)

6) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (в отношении жилых помещений, имеющихся у гражданина и членов его семьи);

(пп. 6 в ред. Закона Кемеровской области от 29.09.2017 N 73-ОЗ)

7) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости (в отношении жилых помещений, имевшихся (имеющихся) у гражданина и членов его семьи в пятилетний период, непосредственно предшествующий подаче заявления о принятии на учет);

(пп. 7 в ред. Закона Кемеровской области от 29.09.2017 N 73-ОЗ)

7-1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости (в отношении жилых помещений, имевшихся (имеющихся) у гражданина и членов его семьи в пятилетний период, непосредственно предшествующий подаче заявления о принятии на учет);

(пп. 7-1 введен Законом Кемеровской области от 29.09.2017 N 73-ОЗ)

8) документы, подтверждающие ранее осуществленный государственный учет объектов недвижимости или государственную регистрацию права на них либо устанавливающие или подтверждающие право на них, выданные соответствующими органами государственной власти, органами местного самоуправления либо органами и организациями по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации (в случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений о ранее учтенных имеющихся у гражданина и членов его семьи жилых помещениях);

(пп. 8 в ред. Закона Кемеровской области от 29.09.2017 N 73-ОЗ)

9) документы, являющиеся основанием для вселения в жилые помещения, которые являются (являлись) местом жительства гражданина, за пятилетний период, непосредственно предшествующий подаче заявления о принятии на учет;

(пп. 9 в ред. Закона Кемеровской области от 29.09.2017 N 73-ОЗ)

10) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем (для лиц, которые являются опекунами или попечителями);

(пп. 10 в ред. Закона Кемеровской области от 05.07.2016 N 47-ОЗ)

11) документы о признании органом местного самоуправления гражданина малоимущим (при необходимости подтвердить статус малоимущего);

(в ред. Закона Кемеровской области от 12.07.2018 N 49-ОЗ)

12) решение о признании жилого помещения непригодным для проживания либо решение о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, которые приняты в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции" (для граждан, проживающих в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания, либо проживающих в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу);

(пп. 12 в ред. Закона Кемеровской области от 10.11.2015 N 97-ОЗ)

13) документы, подтверждающие факт отнесения гражданина к категории граждан, имеющих право на получение жилого помещения по договору социального найма в соответствии с федеральным законом или законом Кемеровской области (удостоверение на право пользования льготами, медицинское заключение о заболевании, дающее право больным на получение жилых помещений по договору социального найма, копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и другие) (при постановке на учет в качестве гражданина, отнесенного законодательством к указанной категории).

(в ред. Закона Кемеровской области от 29.09.2017 N 73-ОЗ)

14) решение суда о признании гражданина недееспособным (в случае подачи заявления о принятии на учет его законным представителем);

(пп. 14 введен Законом Кемеровской области от 05.07.2016 N 47-ОЗ)

15) решение суда о признании членом семьи (при наличии).

(пп. 15 введен Законом Кемеровской области от 05.07.2016 N 47-ОЗ)

16) доверенность на осуществление действий от имени гражданина, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности, если от имени гражданина действует его представитель по доверенности.

(пп. 16 введен Законом Кемеровской области от 29.09.2017 N 73-ОЗ)

3. Утратил силу. - Закон Кемеровской области от 05.07.2016 N 47-ОЗ.

4. Документы, указанные в [подпунктах 1](#P37), [4](#P42), [5](#P44), [5-1](#P45), [8](#P53), [9](#P55), [10](#P57), [13](#P63), [14](#P65), [15 пункта 2](#P67) настоящей статьи, представляются гражданином самостоятельно. Органы местного самоуправления не вправе требовать представления гражданином иных документов, кроме документов, указанных в [подпунктах 1](#P37), [4](#P42), [5](#P44), [5-1](#P45), [8](#P53), [9](#P55), [10](#P57), [13](#P63), [14](#P65), [15 пункта 2](#P67) настоящей статьи.

(в ред. Законов Кемеровской области от 05.07.2016 N 47-ОЗ, от 29.09.2017 N 73-ОЗ)

Документы, указанные в [подпунктах 3](#P40), [6](#P47), [7](#P49), [7-1](#P51), [11](#P59), [12 пункта 2](#P61) настоящей статьи, органы местного самоуправления запрашивают с использованием межведомственного информационного взаимодействия в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях. Гражданин вправе предоставить данные документы по собственной инициативе.

(в ред. Закона Кемеровской области от 29.09.2017 N 73-ОЗ)

Межведомственное информационное взаимодействие в целях принятия граждан на учет осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

(п. 4 в ред. Закона Кемеровской области от 04.02.2014 N 6-ОЗ)

5. Все документы, прилагаемые к заявлению, представляются в подлинниках (для сверки) и копиях. Сверка производится немедленно, после чего подлинники документов возвращаются гражданину лицом, принимающим документы.

6. Заявление регистрируется в [книге](#P166) регистрации заявлений граждан о принятии на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, которая составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Закону.

7. Орган местного самоуправления выдает гражданину [расписку](#P367) в получении заявления и прилагаемых копий документов с указанием их перечня, даты их получения и регистрационного номера заявления по форме согласно приложению 4 к настоящему Закону. В случае подачи заявления о принятии на учет и представления гражданином документов через многофункциональный центр расписка выдается многофункциональным центром.

(в ред. Закона Кемеровской области от 05.07.2016 N 47-ОЗ)

Статья 3. Проверка жилищных условий гражданина

1. После регистрации заявления о принятии на учет орган местного самоуправления организует проверку жилищных условий гражданина.

2. По результатам проверки жилищных условий и соответствия их представленным документам органом местного самоуправления составляется [акт](#P245) проверки жилищных условий гражданина по форме согласно приложению 2 к настоящему Закону.

Статья 4. Решение о принятии на учет либо об отказе в принятии на учет

1. Решение о принятии на учет либо об отказе в принятии на учет принимается органом местного самоуправления по результатам рассмотрения заявления, прилагаемых к нему документов и проверки жилищных условий не позднее чем через 30 рабочих дней со дня регистрации заявления. В случае представления гражданином заявления о принятии на учет через многофункциональный центр срок принятия решения о принятии на учет или об отказе в принятии на учет исчисляется со дня передачи многофункциональным центром такого заявления в орган местного самоуправления, осуществляющий принятие на учет.

(в ред. Закона Кемеровской области от 05.07.2016 N 47-ОЗ)

2. Решение о принятии на учет либо об отказе в принятии на учет оформляется в форме правового акта органа местного самоуправления.

3. Орган местного самоуправления не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия решения уведомляет гражданина о принятии его на учет либо об отказе в принятии на учет.

4. Решение об отказе в принятии на учет может быть обжаловано в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 5. Регистрация граждан, принятых на учет. Учетное дело

1. Граждане, принятые на учет, регистрируются в книгах регистрации граждан, принятых на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма (далее - книги регистрации).

2. На основании каждого заявления о принятии на учет заводится учетное дело, в котором должны находиться заявление, прилагаемые к нему копии документов, акт проверки жилищных условий гражданина, решение о принятии на учет либо об отказе в принятии на учет.

Статья 6. Книги регистрации

1. [Книги](#P316) регистрации составляются органом местного самоуправления по форме согласно приложению 3 к настоящему Закону.

2. Регистрация граждан в зависимости от оснований их принятия на учет производится органом местного самоуправления в книгах регистрации, составляемых отдельно по каждой из следующих категорий граждан:

1) малоимущие граждане, имеющие право на предоставление жилых помещений по договорам социального найма в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации;

2) граждане, имеющие право на предоставление жилых помещений по договорам социального найма в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) граждане, имеющие право на предоставление жилых помещений по договорам социального найма в соответствии с законодательством Кемеровской области;

4) граждане, имеющие право на внеочередное предоставление жилых помещений по договорам социального найма в случаях, установленных действующим законодательством;

5) иные категории граждан в соответствии с действующим законодательством.

(п. 2 в ред. Закона Кемеровской области от 12.07.2018 N 49-ОЗ)

3. Книги регистрации должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью органа местного самоуправления и подписаны должностным лицом, уполномоченным органом местного самоуправления (далее - должностное лицо). Подчистки, приписки и иные не оговоренные исправления в книгах регистрации не допускаются. Внесенные в книгу регистрации изменения и дополнения заверяются должностным лицом и скрепляются печатью органа местного самоуправления.

4. При регистрации граждан в книге регистрации их очередность определяется в зависимости от даты подачи заявления и присвоенного ему регистрационного номера в книге регистрации заявлений граждан о принятии на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма.

Статья 6-1. Проверка документов в целях оценки обоснованности сохранения за гражданами права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях

(введена Законом Кемеровской области от 05.07.2016 N 47-ОЗ)

1. В случае изменения сведений о гражданине и членах его семьи, подтверждаемых документами, указанными в [подпунктах 1](#P37), [4](#P42), [5](#P44), [5-1](#P45), [8](#P53), [9](#P55), [10](#P57), [13](#P63), [14](#P65), [15 пункта 2 статьи 2](#P67) настоящего Закона, свидетельством о перемене имени, свидетельством о смерти члена семьи гражданина, гражданин обязан в течение трех месяцев с даты изменения указанных сведений представить документы, подтверждающие изменения, в орган местного самоуправления по месту принятия на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении в порядке, предусмотренном [статьей 2](#P28) настоящего Закона.

(в ред. Закона Кемеровской области от 29.09.2017 N 73-ОЗ)

2. В случае изменения сведений о гражданине, подтверждаемых документами, указанными в [подпунктах 3](#P40), [6](#P47), [7](#P49), [7-1](#P51), [11](#P59), [12 пункта 2 статьи 2](#P61) настоящего Закона, гражданин вправе представить документы, подтверждающие изменения, в орган местного самоуправления по месту принятия на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении.

(в ред. Закона Кемеровской области от 29.09.2017 N 73-ОЗ)

3. Орган местного самоуправления не реже чем один раз в четыре года проводит проверку сведений о гражданине и членах его семьи, подтверждаемых документами, указанными в [подпунктах 3](#P40), [6](#P47), [7](#P49), [7-1](#P51), [11](#P59), [12 пункта 2 статьи 2](#P61) настоящего Закона, с использованием межведомственного информационного взаимодействия.

(в ред. Закона Кемеровской области от 29.09.2017 N 73-ОЗ)

4. Документы, представленные гражданином и полученные органом местного самоуправления с использованием межведомственного информационного взаимодействия, являются основанием для проведения органом местного самоуправления проверки обоснованности сохранения за гражданином права состоять на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении.

5. Документы, представленные в соответствии с настоящей статьей, размещаются в учетном деле.

Статья 6-2. О некоторых вопросах, связанных с сохранением права граждан состоять на учете

(введена Законом Кемеровской области от 12.07.2018 N 49-ОЗ)

1. Если после снятия с учета в случаях, указанных в части 1 статьи 56 Жилищного кодекса Российской Федерации, у граждан вновь возникли основания для принятия на учет, то принятие на учет производится в соответствии с настоящим Законом.

2. В случае снятия с учета в связи с выездом гражданина, состоявшего на учете, на место жительства в другое муниципальное образование Кемеровской области или за пределы Кемеровской области, смерти гражданина, состоявшего на учете, один из членов семьи такого гражданина, принятый на учет в составе его семьи, вправе с письменного согласия остальных совершеннолетних членов семьи, принятых на учет, подать заявление о принятии на учет взамен выбывшего члена семьи с предоставлением документов, подтверждающих право члена семьи, подавшего указанное заявление, состоять на учете.

3. Гражданин, состоящий на учете, при наличии письменного согласия остальных совершеннолетних членов семьи вправе подать заявление о замене его как гражданина, состоящего на учете, на одного из членов семьи, указанных им в заявлении о принятии на учет.

Статья 7. Проверка документов в целях принятия решения о предоставлении гражданам, принятым на учет, жилого помещения по договору социального найма

При наступлении очередности орган местного самоуправления направляет гражданину уведомление. После получения уведомления гражданин обязан представить в орган местного самоуправления документы, указанные в [пункте 2 статьи 2](#P36) с учетом [пункта 4 статьи 2](#P72) настоящего Закона, подтверждающие нуждаемость в жилом помещении, для принятия решения о предоставлении гражданину жилого помещения по договору социального найма.

(в ред. Закона Кемеровской области от 05.07.2016 N 47-ОЗ)

Статья 7-1. Утратила силу. - Закон Кемеровской области от 21.07.2014 N 72-ОЗ.

Статья 8. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Статья 9. Переходные положения

(в ред. Закона Кемеровской области от 18.12.2008 N 125-ОЗ)

Граждане, принятые на учет до 1 марта 2005 года в целях последующего предоставления им жилых помещений по договорам социального найма, сохраняют право состоять на данном учете до получения ими жилых помещений по договорам социального найма. Указанные граждане снимаются с данного учета по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 6 части 1 статьи 56 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также в случае утраты ими оснований, которые до введения в действие Жилищного кодекса Российской Федерации давали им право на получение жилых помещений по договорам социального найма. Указанным гражданам жилые помещения по договорам социального найма предоставляются в порядке, предусмотренном Жилищным кодексом Российской Федерации, с учетом положений настоящего Закона.

Губернатор

Кемеровской области

А.М.ТУЛЕЕВ

г. Кемерово

10 июня 2005 года

N 68-ОЗ

Приложение 1

к Закону Кемеровской области

от 10 июня 2005 г. N 68-ОЗ

(Титульный лист)

КНИГА

РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О ПРИНЯТИИ НА УЧЕТ

НУЖДАЮЩИХСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ

ПО ДОГОВОРУ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА

Населенный пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа местного самоуправления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Начата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Окончена \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (Страницы)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/пДата поступления заявления | Фамилия, имя, отчество гражданина | Адрес занимаемого жилого помещения | Решение органа местного самоуправления (дата, номер) | Краткое содержание | Сообщение гражданину о принятом решении (дата и номер письма) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение 2

к Закону Кемеровской области

от 10 июня 2005 г. N 68-ОЗ

АКТ

ПРОВЕРКИ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ ГРАЖДАНИНА

Населенный пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Уполномоченный орган местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проверил жилищные условия гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающего в доме N \_\_\_\_, корпус N \_\_\_\_,

кв. N \_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и установила следующее:

 1. Занимаемое жилое помещение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (договор социального найма, договор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 купли-продажи, договор передачи квартиры в собственность и другое)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

состоит из \_\_\_\_\_\_ комнат общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. метров.

Размер каждой комнаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. метров.

Комнаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ этаже в \_\_\_\_ этажном доме.

 (изолированные, смежные)

Дом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (каменный, кирпичный, крупнопанельный, деревянный, шлакобетонный,

 шлаколитой кирпичный, тесово-засыпной)

Комнаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (сухие, сырые, светлые, темные)

Квартира \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (отдельная, коммунальная)

 2. Благоустройство дома (жилого помещения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (водопровод,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 канализация, горячая вода, отопление (центральное, печное),

 ванная, лифт, телефон)

 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наниматель жилого помещения член

 (фамилия, имя, отчество)

жилищно-строительного кооператива, собственник дома (нужное подчеркнуть)

или другое.

 4. На данной площади проживают:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество | Год рождения | Родственные отношения с гражданином | Дата регистрации в данном жилом помещении | Место работы. Должность | Иные сведения |

 5. Дополнительные данные о семье гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (семья инвалида

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Великой Отечественной войны, погибшего военнослужащего,

 пенсионера, многодетная семья и т.д.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 6. Заключение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подписи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

к Закону Кемеровской области

от 10 июня 2005 г. N 68-ОЗ

(Титульный лист)

КНИГА

РЕГИСТРАЦИИ ГРАЖДАН, ПРИНЯТЫХ НА УЧЕТ В КАЧЕСТВЕ

НУЖДАЮЩИХСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ

ПО ДОГОВОРУ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА

Населенный пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа местного самоуправления)

Категория граждан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Начата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Окончена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (Страницы)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Данные о гражданине (фамилия, имя, отчество, дата рождения, количественный состав семьи) | Данные о паспорте или документе, заменяющем паспорт гражданина | Решение органа местного самоуправления о постановке на учет (номер и дата) | Включен в список на предоставление жилого помещения (год и номер очереди) | Дата и основание снятия с учета | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 4

к Закону Кемеровской области

от 10 июня 2005 г. N 68-ОЗ

РАСПИСКА

В ПОЛУЧЕНИИ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРИНЯТИИ НА УЧЕТ ГРАЖДАН

В КАЧЕСТВЕ НУЖДАЮЩИХСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ

ПО ДОГОВОРУ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА, И ПРИЛАГАЕМЫХ

К НЕМУ ДОКУМЕНТОВ

Населенный пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Гражданин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N книги \_\_\_\_\_\_\_\_ N заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (время)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование принятых документов | Количество экземпляров | Подпись получателя |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Документы в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт. на листах

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Принял(а) Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Расписку получил(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Документы получил(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

 "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

 (дата)

Выдал(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

 "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

 (дата)

Приложение 5

к Закону Кемеровской области

"О порядке ведения органами местного

самоуправления учета граждан в качестве

нуждающихся в жилых помещениях,

предоставляемых по договорам

социального найма"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введено Законом Кемеровской областиот 12.07.2018 N 49-ОЗ) |

 В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать наименование органа

 местного самоуправления)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 выдан "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 СНИЛС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 проживающего (проживающей) по адресу:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заявление

 о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых

 помещениях, предоставляемых по договорам социального найма

Прошу принять меня на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении,

предоставляемом по договору социального найма, по основанию(ям) (нужное

отметить):

 ┌─┐

 └─┘ - не являюсь нанимателем жилого помещения по договору социального

найма, договору найма жилых помещений жилищного фонда социального

использования или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору

социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда

социального использования либо собственником жилых помещений или членом

семьи собственника жилого помещения;

 ┌─┐

 └─┘ - являюсь нанимателем жилого помещения по договору социального

найма, договору найма жилых помещений жилищного фонда социального

использования или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору

социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда

социального использования либо собственником жилого помещения или членом

семьи собственника жилого помещения и обеспечен(а) общей площадью жилого

помещения на одного члена семьи менее учетной нормы (нужное подчеркнуть);

 ┌─┐

 └─┘ - проживаю в помещении, не отвечающем установленным для жилых

помещений требованиям;

 ┌─┐

 └─┘ - являюсь нанимателем жилого помещения по договору социального

найма, договору найма жилых помещений жилищного фонда социального

использования, членом семьи нанимателя жилого помещения по договору

социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда

социального использования или собственником жилого помещения, членом семьи

собственника жилого помещения, проживающим в квартире, занятой несколькими

семьями, в составе одной из которых имеется больной, страдающий тяжелой

формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в

одной квартире невозможно, и не имеющим(ей) иного жилого помещения,

занимаемого по договору социального найма, договору найма жилого помещения

жилищного фонда социального использования или принадлежащего на праве

собственности (нужное подчеркнуть).

Состав моей семьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (родственные или иные отношения, Ф.И.О., число, месяц, год

 рождения, СНИЛС, адрес регистрации по месту жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (родственные или иные отношения, Ф.И.О., число, месяц, год

 рождения, СНИЛС, адрес регистрации по месту жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (родственные или иные отношения, Ф.И.О., число, месяц, год

 рождения, СНИЛС, адрес регистрации по месту жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Действий с жилыми помещениями за последние пять лет я и члены моей семьи не

производили/производили (нужное подчеркнуть):

если производили, то какие именно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1. Сведения о наличии жилых помещений, занимаемых

 по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного

 фонда социального использования и (или) принадлежащих на праве

 собственности мне и членам моей семьи:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Ф.И.О. | Паспорт (свидетельство о рождении), серия, номер, кем и когда выдан | Адрес жилого помещения | Вид имущества (квартира, комната, жилой дом), площадь, кв. м | Основание пользования (договор социального найма, договор найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или на основании права собственности), дата и реквизиты правоустанавливающего документа |
| 1 |  |  |  |  |  |

2. Сведения о ранее занимаемых жилых помещениях по договорам

социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного

фонда социального использования и (или) сведения о владении

ранее жилыми помещениями на праве собственности за пять лет,

предшествующих подаче заявления:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Ф.И.О. | Паспорт (свидетельство о рождении), серия, номер, кем и когда выдан | Адрес жилого помещения | Вид имущества (квартира, комната, жилой дом), площадь, кв. м | Основание пользования (договор социального найма, договор найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или на основании права собственности), дата и реквизиты правоустанавливающего документа | Действия, совершенные с ранее занимаемыми жилыми помещениями, реквизиты документов, подтверждающие факт совершения указанных действий |
| 1 |  |  |  |  |  |  |

Я и члены моей семьи достоверность и полноту настоящих сведений

подтверждаем.

Я, члены моей семьи относимся/не относимся (нужное подчеркнуть) к следующим

категориям граждан, имеющим право на обеспечение жилыми помещениями вне

очереди (нужное отметить):

 ┌─┐

 └─┘ - жилые помещения которых признаны в установленном порядке

непригодными для проживания и ремонту или реконструкции не подлежат;

 ┌─┐

 └─┘ - страдающим тяжелыми формами хронических заболеваний, дающим право

на получение жилых помещений вне очереди согласно перечню, установленному

Правительством Российской Федерации.

В случае постановки меня и членов моей семьи на учет обязуюсь в

соответствии с [пунктом 1 статьи 6-1](#P117) Закона Кемеровской области

от 10.06.2005 N 68-ОЗ "О порядке ведения органами местного самоуправления

учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по

договорам социального найма" (далее - Закон N 68-ОЗ) в случае изменения

сведений обо мне и членах моей семьи, подтверждаемых документами,

указанными в [подпунктах 1](#P37), [4](#P42), [5](#P44), [5-1](#P45), [8](#P53) - [10](#P57), [13](#P63) - [15 пункта 2 статьи 2](#P67)

Закона N 68-ОЗ, свидетельством о перемене имени, свидетельством о смерти

члена семьи гражданина, в течение трех месяцев с даты изменения указанных

сведений представить документы, подтверждающие эти изменения, в орган

местного самоуправления по месту принятия на учет в качестве нуждающегося в

жилом помещении в порядке, предусмотренном [статьей 2](#P28) Закона N 68-ОЗ.

Подпись заявителя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (подпись)

 "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Подписи совершеннолетних членов семьи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (подпись)

 "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (подпись)

 "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата принятия заявления и документов "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

 Всего принято \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ документов на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

 (количество (прописью)

 документов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (фамилия и инициалы)

Регистрационный номер заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (регистрационный номер соответствует номеру

 в Книге регистрации заявлений граждан

 о принятии на учет в качестве нуждающихся

 в жилых помещениях, предоставляемых

 по договорам социального найма. Информация

 заполняется уполномоченным должностным

 лицом органа местного самоуправления,

 принявшим заявление и документы)